

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2023  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 2023.05.05.01**

**1-OBJETO-** Contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva e assistência técnica em aparelho de raio x digital, destinados a atender as necessidades do Hospital de Pequeno Porte do município de Piquet Carneiro-CE.

**2-OBJETIVO-** Elaboramos o presente Termo, para que no procedimento legal, seja efetuada a seleção de proposta mais vantajosa para a Administração Pública Municipal, tendo por finalidade definir elementos que norteiam a contratação de empresa para manutenção de aparelho de raio x, visando a formação de futura contratação, para atender a devida necessidade.

**3- JUSTIFICATIVA ESCOLHA DA FORMA DE JULGAMENTO – MENOR PREÇO**

**GLOBAL POR LOTE** - Os itens do objeto deste Termo de Referência foram agrupados em LOTES, levando em consideração os produtos requisitados em semelhança, e que a licitação por lote é mais satisfatória do ponto de vista da eficiência técnica, por manter a qualidade do empreendimento, haja vista que o gerenciamento permanece todo o tempo a cargo de um mesmo administrador. Cabe ressaltar que o presente agrupamento não afeta o princípio da economicidade e não prejudica o ganho em escala, sempre em respeito a mais ampla competição e conforme previsto na Lei nº. 8. 666/93. Não entendemos que o agrupamento de diversos itens em um lote irá comprometer a competitividade do procedimento. Acreditamos inclusive que tal agrupamento irá resultar em considerável ampliação da competitividade, pois os valores se tornarão mais atraentes aos proponentes, devendo assim aumentar a probabilidade de que a Administração venha a celebrar contratos mais vantajosos, tendo em vista que ela receberá mais propostas, beneficiando a eficiência dos contratos administrativos. A Administração, com essa decisão justificada, visa aumentar o desconto oferecido pelas empresas licitantes devido ao ganho de escala na execução de todos os produtos licitados, bem como facilitar e otimizar a gestão do contrato, pois caso os itens sejam divididos entre vários licitantes, qualquer atraso por parte de qualquer um deles poderá comprometer todo o planejamento de manutenção das atividades desta Administração.

**4- ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADES DO OBJETO**

**LOTE I – MANUTENÇÃO DE RAIOS X**

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANT	PREÇO UNITÁRIO
01	MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM APARELHO DE RAIOS X – serviço de visita técnica para analisar possíveis falhas no aparelho de raio x, recuperação do cabo de alta tensão e calibração e troca de peças.	Serv	04	6.050,00
02	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA COM SUBSTITUIÇÃO DE PLACA – serviços de manutenção corretiva com substituição da placa PMI board (código CM+6040544) equipamento: CR 15x digitizer série: 54758, garantia de 06 meses e deslocamento da empresa incluso.	Serv	02	31.500,00
03	SERVIÇO DE REVISÃO EM GERAL E MANUTENÇÃO NO APARELHO DE RAIOS X COM BASE MOVEL OD – serviço de revisão geral e manutenção reparo e calibração dos parâmetros de fábrica para avaliar possíveis falhas no aparelho de raio x com base	Serv	02	4.566,67



	móvel odontológico, garantia de 06 meses e deslocamento da empresa incluso.			
04	SERVIÇO DE REVISÃO GERAL E MANUTENÇÃO NO APARELHO DE RAIOS X COM BASE MÓVEL DO LE – serviço de revisão geral e manutenção, reparo e calibração dos parâmetros de fábrica para avaliar possíveis falhas no aparelho de raios x móvel de leito de 100MA, garantia de 06 meses e deslocamento da empresa incluso.	Serv	02	5.100,00
05	SERVIÇO DE REVISÃO GERAL E MANUTENÇÃO NO APARELHO DE RAIOS X FIXO D 500MA – serviço de revisão geral e manutenção, reparo e calibração dos parâmetros de fábrica, para avaliar possíveis falhas no aparelho de raios x fixo de 500MA. Garantia de 06 meses e deslocamento da empresa incluso.	Serv	03	4.300,00

## 5- DO PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL

5.1- O presente Instrumento terá vigência até 31 de dezembro de 2023.

## 6- DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

6.1- A prestação dos serviços deverá ser efetuada no Hospital Municipal de Pequeno Porte, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, a partir da entrega da Ordem de serviço, no horário de expediente.

6.2- A prestação do serviço em discordância com as disposições contidas no presente Termo de Referência e no processo licitatório ensejará na devolução do mesmo, sem que caiba direito de reclamação ou indenização por parte da inadimplente.

6.3- Os serviços estarão sujeitos à aceitação plena do responsável, que, se for o caso, o rejeitará ou o aceitará definitivamente mediante laudo de inspeção, inclusive ficando a contratada obrigada a substituir imediatamente o produto por outro, caso o mesmo desatenda ao presente instrumento convocatório e termo contratual.

6.4- A Prefeitura reserva-se o direito de recusar o produto no ato da entrega, ou até o exame do mesmo, no todo ou em parte, desde que estejam em desacordo com as especificações constantes do Termo de Referência e no Edital relativo ao Processo Licitatório

## 7- DO PAGAMENTO

7.1- O pagamento será efetuado, no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto licitado, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura contendo o atesto do recebimento, diretamente pela Secretaria de origem, através de crédito na Conta Bancária do fornecedor.

7.1.1 - Para fins de pagamento a empresa contratada deverá manter as mesmas condições da habilitação, cuja confirmação será feita através de consulta ao CRC ou através da internet nos respectivos sites dos órgãos emissores das certidões de regularidade fiscal.

7.2- Havendo erro na nota fiscal/fatura, ou outra circunstância que desaprove a liquidação da despesa, o pagamento será susinado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, quaisquer ônus para o Município.

7.3- A Contratante poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a eventuais multas ou indenizações devidas pela Contratada, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

## 8- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A contratada para fornecer o objeto do presente Contrato obrigará-se -a:

8.1.1. Cumprir integralmente as disposições do Contrato;



- 8.1.2. Responsabilizar-se pela entrega dos produtos objeto deste contrato, sendo ainda responsável por quaisquer danos pessoais ou produtos inclusive terceiros, ocorridos durante seu fornecimento;
- 8.1.3. Responsabilizar-se e zelar pelo pagamento de suas dívidas em favor de terceiros envolvidos na execução do objeto contratual, em particular no que se refere às contribuições devidas à Previdência Social, obrigações Trabalhistas, Seguros e aos Tributos à Fazenda Pública em geral;
- 8.1.4. Manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições da habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 8.1.5. Atender com presteza e dignidade o(s) serviço(s) objeto deste contrato;
- 8.1.6. Aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem necessários na forma estabelecida no Art. 65, §1º da Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada;
- 8.1.7. Reparar, corrigir, remover ou substituir, as suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;
- 8.1.8. Indicar preposto, aceito pela administração, para representá-lo na execução do contrato. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante do contratado deverão ser comunicadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.


## 9- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 9.1. A contratante obrigar-se-a:
- 9.1.1. Exigir o fiel cumprimento do edital e contrato, bem como zelo na prestação do fornecimento e o cumprimento dos prazos;
- 9.1.2. Notificar a CONTRATADA sobre qualquer irregularidade na entrega dos produtos objeto deste contrato;
- 9.1.3. Acompanhar e fiscalizar junto a Contratada a execução do objeto contratual;
- 9.1.4. Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas neste instrumento, bem como zelar pelo cumprimento de todas as cláusulas contratuais;
- 9.1.5. Assegurar o livre acesso do CONTRATADO e seus prepostos, devidamente identificados, a todos os locais onde se fizer necessária ao fornecimento dos produtos licitados, prestando-lhes todas as informações e esclarecimentos que, eventualmente, forem solicitados.

## 10-FONTE DE RECURSOS / DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

10.1 - A despesa com o fornecimento do produto de que trata o objeto, está a cargo da dotação orçamentária Exercício 2023 Atividade 0601.103020634.2.062 Gerenciamento e Manutenção do Hospital Municipal, Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica.

Piquet Carneiro - CE, 05 de maio de 2023

  
\_\_\_\_\_  
VALERIA DE FRANCO DE SOUSA  
Secretária Municipal de Saúde

