

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2024.08.07.01  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00006.20240522/0001-42**

**1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

1.1. REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL LABORATORIAL, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DO HOSPITAL DE PEQUENO PORTE-HPP, DE INTERESSE DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PIQUET CARNEIRO-CE., conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.1.1. Estimativas de consumo individualizadas do órgão gerenciador:

SEQ	DESCRIÇÃO	QTD	UND
1	LAMINULAS	20,00	Caixa
20 caixa laminulas			
2	PLACA DE KLINE	5,00	Unidade
12 cavidades polidas com 16 mm de diâmetro e 1,75 mm de profundidade. ► placa de kline é o nome dado a placas escavadas, utilizadas para realizar o teste de vdrl (sigla de "veneral disease research laboratory")			
3	ESTANTE PARA TUDO DE ENSAIO	4,00	Unidade
estante para tudo de ensaio grande			
4	ESTANTE PARA TUDO DE ENSAIO	4,00	Unidade
estante para tudo de ensaio pequena			
5	STOP( BANDAGEM)	20,00	Caixa
stop( bandagem).			
6	TUBOS DE EDTA	10.000,00	Unidade
anticoagulante edta			
7	TUBOS DE CITRATO	100,00	Unidade
anticoagulante citrato			
8	TUBOS DE FLUORETO	10.000,00	Unidade
anticoagulante fluoreto			
9	TUBOS SEM ANTI-COAGULANTE COM GEL SEPARADOR AMARELO	10.000,00	Unidade
tubos sem anti-coagulante com gel separador amarelo			
10	FITAS DE URINA	15,00	Caixa
fitas descartáveis de urina para análise física			
11	BETA QUALITATIVO	4,00	Caixa
fita de análise qualitativa			



12	PIPETAS AUTOMATICAS COM DISPENSADOR 1000 MICROLITOS	4,00	Unidade
pipetas automaticas com dispensador 1000 microlitos de volume ajustavel			
13	PIPETAS AUTOMATICAS COM DISPENSADOR 100 MICROLITOS	4,00	Unidade
pipetas automaticas com dispensador 100 microlitos de volume ajustavel			
14	PONTEIRAS AMARELAS	50,00	Pacote
ponteiras descartaveis de volume ate 200 microlitros			
15	PONTEIRAS AZUL	10,00	Pacote
ponteiras descartaveis de volume ate 1000 microlitros			
16	PROTEINA C REATIVA(PCR)	10,00	Caixa
reagente em latex			
17	ANTI-STREPTOLISINA O (ASO)	4,00	Caixa
reagente em latex			
18	FATOR REUMATOIDE	4,00	Caixa
reagente em latex			
19	VDRL	8,00	Caixa
reagente para detectar sífilis			
20	SANGUE OCULTO	8,00	Caixa
teste rápido em cassete			
21	TROPONINA	2,00	Caixa
teste rápido em cassete			
22	REAGENTE ANTI-A	4,00	Unidade
reagente para tipagem sanguinea			
23	REAGENTE ANTI-B	4,00	Unidade
reagente para tipagem sanguinea			
24	REAGENTE ANTI-D	4,00	Unidade
reagente para tipagem sanguinea			
25	LAPIS DEMOGRÁFICO	10,00	Unidade
especificações: - cor: vermelho; - quantidade: 1 unidade; - lápis criado especialmente para cobrir as necessidades da área médica e química, hoje ele se mostrou de ampla utilização: escreve sobre as mais diversas superfícies lisas (metal, vidro, plástico, celofane, celuloide, porcelana, couro, etc);			
26	CÁLICE DE SEDIMENTOSCOPIA	50,00	Unidade
para sedimento parasitológico			
27	HBSAG	24,00	Caixa
teste rápido em cassete			
28	TOXOPLASMOSE	20,00	Caixa
teste rápido em cassete			







29	HCV	24,00	Caixa
teste rápido em cassete			
30	HIV	24,00	Caixa
teste rápido em cassete			
31	RUBÉOLA	2,00	Caixa
teste rápido em cassete			
32	CITOMEGALOVIRUS	2,00	Caixa
teste rápido em cassete			
33	DENGUE IGG E IGM	6,00	Caixa
teste rápido em cassete			
34	NS1	10,00	Caixa
teste rápido em cassete			
35	LUGOL PARASITOLÓGICO	1,00	Unidade
reagente para coloração de lâminas parasitológicas			
36	KIT PANOTICO RÁPIDO	2,00	Kit
reagente para coloração de lâminas hematológicas			
37	TUBOS DE ENSAIO TRANSPARENTES DE PLÁSTICO SEM TAMPA	10.000,00	Unidade
tubo ensaio plástico fundo redondo sem tampa, para ensaios analíticos, com alta transparência (poliestireno) para reações onde visualização é fundamental para a análise, utilizados por exemplo para radioimunoensaio fabricado em poliestireno (cristal, transparente) ou polipropileno (translúcido), fundo redondo, sem tampa acelta tampas tipo flecha, vendidas separadamente tamanhos: 13x75mm (5ml) polipropileno, 12x75mm (5ml) polipropileno, 15x100mm (ml) polipropileno, 12x75mm (5ml) poliestireno, 15x100mm . poliestireno			
38	LAMPADA PARA MICROSCÓPIO(6VX20W)	2,00	Unidade
lâmpada halógena para microscópio 6vx20w dimensões: 16.00cm x 16.00cm x 16.00cm.			
39	ADAPTADOR DE AGULHA PARA COLETA A VÁCUO	10,00	Unidade
adaptador de agulhas para coleta a vácuo			
40	AGULHA PARA COLETA A VÁCUO 25X7	10.000,00	Unidade
agulha descartável para coleta a vácuo			
41	GLICOSE LIQUIFORM REF. 133-1/500/ REF. 133-2/500	24,00	Unidade
reagente compatível com o equipamento biosystems bts-350			
42	COLESTEROL LIQUIFORM REF. 76-2/100/ REF 76-2/250	24,00	Unidade
reagente compatível com equipamento biosystems bts-350			
43	TRIGLICERÍDEO LIQUIFORM REF. 87-2/100 REF. 87-2/250	24,00	Unidade
reagente compatível com equipamento biosystems bts - 350			
44	CREATININA K REF.96-300	24,00	Caixa
reagente compatível com biosystems bts350			
45	AST/TGO LIQUIFORM REF. 109-4/30 REF. 109-2/100	8,00	Unidade





reagente compativel com equipamento biosystems bts-350			
46	ALT/ TGP LIQUIFORM REF. 108- 4/30 / REF. 108-2/100	8,00	Unidade
reagente compativel com equipamento biosystems bts-350			
47	ACIDO URICO LIQUIFORM REF. 140-1/250 / REF. 140-1/100	8,00	Unidade
reagente compativel com equipamento biosystems bts-350			
48	GAMA GT LIQUIFORM REF. 105-2/30 / REF. 105-2/50	8,00	Unidade
reagente compativel com equipamento biosystems bts-350			
49	HBA1C TESTE RAPIDO PARA HEMOGLOBINA GLICADA	400,00	Caixa
reagente compativel para equipamento finecare			
50	REAGENTE HEMOLIZANTE 1 LITRO	12,00	Litro
reagente compativel com equipamento i counter 3d- diagno			
51	REAGENTE DILUENTE 10 LITROS	24,00	Litro
reagente compativel com o equipamento i couter 3d- diagno			
52	DIACLEAR 50ML	8,00	Mililitro
reagente compativel com equipamento i counter 3d- diagno			
53	PACK ELETROLYTE V: SODIO, POTÁSSIO, CLORO, CALCIO E PH	24,00	Unidade
pack de reagente/ eletrodos			

LOTE I					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
1	LAMINULAS	20.0	Caixa	R\$ 9,18	R\$ 183,60
Especificação: 20 CAIXA LAMINULAS					
2	PLACA DE KLINE	5.0	Unidade	R\$ 91,83	R\$ 459,15
Especificação: 12 cavidades polidas com 16 mm de diâmetro e 1,75 mm de profundidade. ► Placa de Kline é o nome dado a placas escavadas, utilizadas para realizar o teste de VDRL (sigla de "Veneral Disease Research Laboratory")					
3	ESTANTE PARA TUDO DE ENSAIO	4.0	Unidade	R\$ 23,75	R\$ 95,00
Especificação: ESTANTE PARA TUDO DE ENSAIO GRANDE					
4	ESTANTE PARA TUDO DE ENSAIO	4.0	Unidade	R\$ 23,75	R\$ 95,00
Especificação: ESTANTE PARA TUDO DE ENSAIO PEQUENA					
5	STOP( BANDAGEM)	20.0	Caixa	R\$ 31,35	R\$ 627,00
Especificação: STDP( BANDAGEM).					
6	TUBOS DE EDTA	10000.0	Unidade	R\$ 1,11	R\$ 11.100,00







Especificação: anticoagulante EDTA					
7	TUBOS DE CITRATO	100.0	Unidade	R\$ 1,20	R\$ 120,00
Especificação: anticoagulante CITRATO					
8	TUBOS DE FLUORETO	10000.0	Unidade	R\$ 1,20	R\$ 12.000,00
Especificação: anticoagulante FLUORETO					
9	TUBOS SEM ANTI-COAGULANTE COM GEL SEPARADOR AMARELO	10000.0	Unidade	R\$ 1,74	R\$ 17.400,00
Especificação: TUBOS SEM ANTI-COAGULANTE COM GEL SEPARADOR AMARELO					
10	FITAS DE URINA	15.0	Caixa	R\$ 145,07	R\$ 2.176,05
Especificação: Fitas descartáveis de urina para análise física					
11	BETA QUALITATIVO	4.0	Caixa	R\$ 117,17	R\$ 468,68
Especificação: Fita de análise qualitativa					
12	PIPETAS AUTOMATICAS COM DISPENSADOR 1000 MICROLITOS	4.0	Unidade	R\$ 320,31	R\$ 1.281,24
Especificação: PIPETAS AUTOMATICAS COM DISPENSADOR 1000 MICROLITOS DE VOLUME AJUSTAVEL					
13	PIPETAS AUTOMATICAS COM DISPENSADOR 100 MICROLITOS	4.0	Unidade	R\$ 320,31	R\$ 1.281,24
Especificação: PIPETAS AUTOMATICAS COM DISPENSADOR 100 MICROLITOS DE VOLUME AJUSTAVEL					
14	PONTEIRAS AMARELAS	50.0	Pacote	R\$ 21,85	R\$ 1.092,50
Especificação: PONTEIRAS DESCARTAVEIS DE VOLUME ATE 200 MICROLITROS					
15	PONTEIRAS AZUL	10.0	Pacote	R\$ 29,45	R\$ 294,50
Especificação: PONTEIRAS DESCARTAVEIS DE VOLUME ATE 1000 MICROLITROS					
16	PROTEINA C REATIVA(PCR)	10.0	Caixa	R\$ 110,83	R\$ 1.108,30
Especificação: REAGENTE EM LATEX					
17	ANTI-STREPTOLISINA O (ASO)	4.0	Caixa	R\$ 117,17	R\$ 468,68
Especificação: REAGENTE EM LATEX					
18	FATOR REUMATOIDE	4.0	Caixa	R\$ 114,00	R\$ 456,00
Especificação: REAGENTE EM LATEX					
19	VDRL	8.0	Caixa	R\$ 94,05	R\$ 752,40
Especificação: REAGENTE PARA DETECTAR SIFILIS					
20	SANGUE OCULTO	8.0	Caixa	R\$ 136,17	R\$ 1.089,36
Especificação: TESTE RÁPIDO EM CASSETE					
21	TROPONINA	2.0	Caixa	R\$ 152,00	R\$ 304,00
Especificação: Teste rápido em cassete					
22	REAGENTE ANTI-A	4.0	Unidade	R\$ 42,91	R\$ 171,64
Especificação: REAGENTE PARA TIPAGEM SANGUINEA					
23	REAGENTE ANTI-B	4.0	Unidade	R\$ 42,91	R\$ 171,64



Especificação: REAGENTE PARA TIPAGEM SANGUINEA					
24	REAGENTE ANTI-D	4.0	Unidade	R\$ 80,75	R\$ 323,00
Especificação: REAGENTE PARA TIPAGEM SANGUINEA					
25	LAPIS DEMOGRÁFICO	10.0	Unidade	R\$ 27,87	R\$ 278,70
Especificação: Especificações: - Cor: vermelho; - Quantidade: 1 unidade; - Lápis criado especialmente para cobrir as necessidades da área médica e química, hoje ele se mostrou de ampla utilização: escreve sobre as mais diversas superfícies lisas (metal, vidro, plástico, celofane, celulose, porcelana, couro, etc);					
26	CÁLICE DE SEDIMENTOSCOPIA	50.0	Unidade	R\$ 11,08	R\$ 554,00
Especificação: PARA SEDIMENTO PARASITOLÓGICO					
27	HBSAG	24.0	Caixa	R\$ 114,00	R\$ 2.736,00
Especificação: Teste rápido em cassete					
28	TOXOPLASMOSE	20.0	Caixa	R\$ 443,33	R\$ 8.866,60
Especificação: TESTE RÁPIDO EM CASSETE					
29	HCV	24.0	Caixa	R\$ 120,33	R\$ 2.887,92
Especificação: TESTE RÁPIDO EM CASSETE					
30	HIV	24.0	Caixa	R\$ 136,80	R\$ 3.283,20
Especificação: TESTE RÁPIDO EM CASSETE					
31	RUBÉOLA	2.0	Caixa	R\$ 622,25	R\$ 1.244,50
Especificação: TESTE RÁPIDO EM CASSETE					
32	CITOMEGALOVIRUS	2.0	Caixa	R\$ 760,00	R\$ 1.520,00
Especificação: TESTE RÁPIDO EM CASSETE					
33	DENGUE IGG E IGM	6.0	Caixa	R\$ 554,17	R\$ 3.325,02
Especificação: TESTE RÁPIDO EM CASSETE					
34	NS1	10.0	Caixa	R\$ 570,00	R\$ 5.700,00
Especificação: TESTE RÁPIDO EM CASSETE					
35	LUGOL PARASITOLÓGICO	1.0	Unidade	R\$ 365,75	R\$ 365,75
Especificação: REAGENTE PARA COLORAÇÃO DE LAMINAS PARASITOLÓGICAS					
36	KIT PANOTICO RÁPIDO	2.0	Kit	R\$ 109,03	R\$ 218,06
Especificação: REAGENTE PARA COLORAÇÃO DE LAMINAS HEMATOLOGICAS					
37	TUBOS DE ENSAIO TRANSPARENTES DE PLÁSTICO SEM TAMPA	10000.0	Unidade	R\$ 0,19	R\$ 1.900,00
Especificação: Tubo ensaio plástico fundo redondo sem tampa, para ensaios analíticos, com alta transparência (poliestireno) para reações onde visualização é fundamental para a análise, utilizados por exemplo para radioimunoensaio Fabricado em poliestireno (cristal, transparente) ou polipropileno (translúcido), fundo redondo, sem tampa Aceita tampas tipo flecha, vendidas separadamente Tamanhos: 13x75mm (5ml) polipropileno, 12x75mm (5ml) polipropileno, 15x100mm (ml) polipropileno, 12x75mm (5ml) poliestireno, 15x100mm, poliestireno					
38	LAMPADA PARA MICROSCOPIO(6VX20W)	2.0	Unidade	R\$ 190,00	R\$ 380,00
Especificação: LAMPADA HALOGENA PARA MICROSCOPIO 6VX20W Dimensões: 16.00cm x 16.00cm x 16.00cm.					
39	ADAPTADOR DE AGULHA PARA COLETA A VACUO	10.0	Unidade	R\$ 0,79	R\$ 7,90
Especificação: Adaptador de agulhas para coleta a vácuo					







40	AGULHA PARA COLETA A VACUO 25X7	10000.0	Unidade	R\$ 69,67	R\$ 696.700,00
Especificação: AGULHA DESCARTAVÉL PARA COLETA A VACUO					
<b>Valor total do lote R\$ 783.486,63 (setecentos e oitenta e três mil, quatrocentos e oitenta e seis reais e sessenta e três centavos)</b>					

LOTE II					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
41	GLICOSE LIQUIFORM REF. 133-1/500/ REF. 133-2/500	24.0	Unidade	R\$ 157,86	R\$ 3.788,64
Especificação: REAGENTE COMPATIVEL COM O EQUIPAMENTO BIOSYSTEMS BTS-350					
42	COLESTEROL LIQUIFORM REF. 76-2/100/ REF. 76-2/250	24.0	Unidade	R\$ 154,53	R\$ 3.708,72
Especificação: REAGENTE COMPATIVEL COM EQUIPAMENTO BIOSYSTEMS BTS-350					
43	TRIGLICERIDEO LIQUIFORM REF. 87-2/100 REF. 87-2/250	24.0	Unidade	R\$ 209,16	R\$ 5.019,84
Especificação: REAGENTE COMPATIVEL COM EQUIPAMENTO BIOSYSTEMS BTS - 350					
44	ALT/ TGP LIQUIFORM REF. 108- 4/30 / REF. 108-2/100	8.0	Unidade	R\$ 157,70	R\$ 1.261,60
Especificação: REAGENTE COMPATIVEL COM EQUIPAMENTO BIOSYSTEMS BTS-350					
45	ACIDO URICO LIQUIFORM REF. 140- 1/250 / REF. 140-1/100	8.0	Unidade	R\$ 88,67	R\$ 709,36
Especificação: REAGENTE COMPATIVEL COM EQUIPAMENTO BIOSYSTEMS BTS-350					
46	GAMA GT LIQUIFORM REF. 105-2/30 / REF. 105-2/50	8.0	Unidade	R\$ 186,68	R\$ 1.493,44
Especificação: REAGENTE COMPATIVEL COM EQUIPAMENTO BIOSYSTEMS BTS-350					
47	HBA1C TESTE RAPIDO PARA HEMOGLOBINA GLICADA	400.0	Caixa	R\$ 672,92	R\$ 269.168,00
Especificação: REAGENTE COMPATIVEL PARA EQUIPAMENTO FINECARE					
52	CREATININA K REF.96-300	24.0	Caixa	R\$ 76,84	R\$ 1.844,16
Especificação: REAGENTE COMPATIVEL COM BIOSYSTEMS BTS350					
53	AST/TGO LIQUIFORM REF. 109-4/30 REF. 109-2/100	8.0	Unidade	R\$ 157,70	R\$ 1.261,60
Especificação: REAGENTE COMPATIVEL COM EQUIPAMENTO BIOSYSTEMS BTS-350					
<b>Valor total do lote R\$ 288.255,36 (duzentos e oitenta e oito mil, duzentos e cinquenta e cinco reais e trinta e seis centavos)</b>					

LOTE III					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
48	REAGENTE HEMOLIZANTE 1 LITRO	12.0	Litro	R\$ 1.630,83	R\$ 19.569,96
Especificação: REAGENTE COMPATIVEL COM EQUIPAMENTO I COUNTER 3D- DIAGNO					
49	REAGENTE DILUENTE 10 LITROS	24.0	Litro	R\$ 652,33	R\$ 15.655,92
Especificação: REAGENTE COMPATIVEL COM O EQUIPAMENTO I COUNTER 3D- DIAGNO					
50	DIACLEAR 50ML	8.0	Millilitro	R\$ 205,83	R\$ 1.646,64
Especificação: REAGENTE COMPATIVEL COM EQUIPAMENTO I COUNTER 3D- DIAGNO					





51	PACK ELETROLYTE V: SODIO, POTASSIO, CLORO, CALCIO E PH	24.0	Unidade	R\$ 2.216,67	R\$ 53.200,08
Especificação: PACK DE REAGENTE/ ELETRODOS					
<b>Valor total do lote R\$ 90.072,60 (noventa mil e setenta e dois reais e sessenta centavos)</b>					

**Valor total R\$ 1.161.814,59 (um milhão, cento e sessenta e um mil, oitocentos e catorze reais e cinquenta e nove centavos)**

- 1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo.
- 1.3. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.4. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, CONFORME ESTABELECE O ART. 84 DA Lei Nº 14.133 DE 1º DE ABRIL DE 2021.
- 1.4.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.
- 1.5. O custo estimado total da contratação é de R\$ 1.161.814,59 (um milhão, cento e sessenta e um mil, oitocentos e catorze reais e cinquenta e nove centavos)
- 1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

## **2. DA FUNDAMENTAÇÃO E DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

## **3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

## **4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

- 4.1. A descrição dos requisitos da contratação encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 4.2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.
- 4.3. Não haverá exigência da garantia da contratação.

## **5. DO MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL**







5.1. O prazo de entrega do(s) item(ns) é de 05 (cinco) dias, contado da emissão de Requisição formalizada pelo Contratante , em quantitativo especificado pelo Contratante.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data avençada, o contratado deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 02 dias de antecedência para que o pleito de prorrogação de prazo seja analisado pela contratante, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: PRACA MARIANO AIRES, S/N, 00, CENTRO, Piquet Carneiro / CE.

## **6. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

6.1. O contrato decorrente da Ata de Registro de Preços, deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (caput do art. 115 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (§ 5º do art. 115 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e o contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim .

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante do Contratado para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do termo de contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade convocará o representante do contratado para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do contratado, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (caput do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotarà no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

6.7.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.







6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.9.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.9.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.9.3. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.9.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.10. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

6.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

## **7. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**







- 7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03 (três) dias, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 10 (dez) dias.
- 7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
- 7.9. Recebida a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.
- 7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.10. Para fins de liquidação, quando cabível, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
- o prazo de validade;
  - a data da emissão;
  - os dados do contrato e do órgão contratante;
  - o período respectivo de execução do contrato;





- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
- 7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;
- 7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta junto ao cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.13. A Administração deverá realizar consulta ao o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) para:
- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.
- 7.14. Constatando-se, junto o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.
- 7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.
- 7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
- 7.18. Em atendimento ao inciso VI do art. 92 da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021, o pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa.
- 7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) de correção monetária.



7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7.24. A antecipação de pagamento somente será permitida se propiciar sensível economia de recursos ou se representar condição indispensável para a obtenção do bem ou para a prestação do serviço, conforme determina o § 1º do art. 145 da lei Federal nº 14.133/21.

## **8. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade pregão, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo Menor Preço, por Lote.

8.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### **Habilitação Jurídica**

8.3. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.4. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.5. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.6. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal - SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.7. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.





- 8.8. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.9. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- 8.10. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- 8.11. Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf - DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do §2º do art. 4º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.
- 8.12. Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS - CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos dos arts. 17 a 19 e 165 da Instrução Normativa RFB nº 971, de 13 de novembro de 2009.
- 8.13. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### **Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista**

- 8.14. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso;
- 8.15. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 8.16. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 8.17. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 8.18. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.19. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Municipal/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 8.20. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais/municipais ou distritais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.







8.21. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

### Qualificação Econômico-Financeira

8.22. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física (alínea "c" do inciso II do art. 5º da IN Seges/ME nº 116, de 2021) ou de sociedade simples;

8.23. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante (inciso II do art. 69 da Lei nº 14.133, de 2021);

8.24. Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), comprovados mediante a apresentação pelo licitante de balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais e obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

I - Liquidez Geral (LG) =  $(\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}) \div (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante})$ ;

II - Solvência Geral (SG) =  $(\text{Ativo Total}) \div (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo não Circulante})$ ; e

III - Liquidez Corrente (LC) =  $(\text{Ativo Circulante}) \div (\text{Passivo Circulante})$ .

8.25. Caso o licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo OU patrimônio líquido mínimo de 5% (cinco por cento) do valor total estimado da contratação.

8.26. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (§1º do art. 65 da Lei nº 14.133, de 2021).

8.27. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos (§ 6º do art. 69 da Lei nº 14.133, de 2021).

8.27.1. No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigida da microempresa ou da empresa de pequeno porte a apresentação de balanço patrimonial do último exercício social

8.28. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo licitante.

### Qualificação Técnica

8.29. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de cartidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.







8.30. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor .

8.31. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

## **9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1.O controle e o gerenciamento das atas de registro de preços serão realizados pelo órgão gerenciador, quanto a:

- I - os quantitativos e os saldos;
- II - as solicitações de adesão; e
- III - o remanejamento das quantidades.

9.2.Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 25 do Decreto nº 11.462/2023):

9.2.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

9.2.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

9.2.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

9.2.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

9.3. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por meio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.3.1. Os instrumentos acima especificados serão assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.

9.4. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.5. A vigência dos contratos decorrentes do sistema de registro de preços será estabelecida no edital , observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **10. DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA**

10.1.A indicação da disponibilidade de créditos orçamentários somente será exigida para a formalização do contrato ou de outro instrumento hábil.







102. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Piquet Carneiro/CE,

